



UNIVERSITEIT VAN AMSTERDAM

**REGLEMENT VAN DE FACULTEIT DER
NATUURWETENSCHAPPEN, WISKUNDE EN INFORMATICA**

Instemming van de Studentenraad Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica
op 14 februari 2000.

Instemming van de Ondernemingsraad Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica
op 8 februari 2000.

Vastgesteld door de decaan op 10 februari 2000.

Goedgekeurd door het College van Bestuur op 30 maart 2000.

Laatstelijk gewijzigd door de decaan op 19 juni 2018.

Aanpassingen laatstelijk goedgekeurd door het College van Bestuur op 26 februari 2019.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen inzake de inrichting en het bestuur van de faculteit

Hoofdstuk 2 De decaan

Hoofdstuk 3 Afdelingen en ondersteunende diensten

Hoofdstuk 4 Instituten

Paragraaf 1 Facultaire Instituten

Paragraaf 2 De deelname aan het instituut en de samenwerking tussen enerzijds het facultaire instituut en anderzijds de afdeling en de sector Bedrijfsvoering en ondersteuning

Paragraaf 3 Interfacultaire en universitaire instituten

Hoofdstuk 5 Onderzoek en onderwijs

Hoofdstuk 6 Opleidingen

Hoofdstuk 7 Opleidingscommissies

Hoofdstuk 8 Medezeggenschap van medewerkers en studenten

Paragraaf 1 Ondernemingsraad

Paragraaf 2 Studentenraad

Paragraaf 2.1 Samenstelling en verkiezingen Studentenraad

Paragraaf 2.2 Informatie aan de Studentenraad

Paragraaf 2.3 Bevoegdheden van de Studentenraad

Paragraaf 3 Opleidingscommissies

Paragraaf 4 Geschillen tussen decaan en medezeggenschap

Hoofdstuk 9 Slot- en overgangsbepalingen

Bijlagen:

A Interfacultaire instituten

B Opleidingen

C Organogram

D Examencommissies

E Aanvullende tijdelijke afspraken tussen decaan en medezeggenschap FNWI

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen inzake de inrichting en het bestuur van de faculteit

Artikel 0

1. In dit reglement wordt verstaan onder:
 - a. afdeling: de in artikel 6 bedoelde afdelingen;
 - b. bedrijfsvoering: het geheel van activiteiten dat betrekking heeft op de verkrijging, de beschikbaarstelling, de inzetbaarheid en de verzorging dan wel het van de financiële, personele en materiële middelen van de Universiteit;
 - c. bestuursconvenant: een meerjarige afspraak tussen het College van Bestuur enerzijds en de decaan anderzijds, inzake de taken van de faculteit of de decaan, de doelstellingen met betrekking tot die taken en de daarvoor door het College van Bestuur ter beschikking te stellen middelen;
 - d. capaciteitsgroep: de in artikel 6 bedoelde capaciteitsgroepen voor het ondersteunend en beheerspersoneel (OBP) en wetenschappelijk personeel (WP);
 - e. College van Bestuur: het College van Bestuur van de Universiteit;
 - f. Geschillencommissie: de Geschillencommissie medezeggenschap Hoger Onderwijs bedoeld in artikel 9.39 van de WHW;
 - g. de decaan: de decaan van de faculteit;
 - h. (de) faculteit: de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica;
 - i. (het) faculteitsreglement: het Faculteitsreglement van de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica;
 - j. instituut: een instituut als bedoeld in de artikelen 13 en 14;
 - k. student: degene die is ingeschreven als student of extraneus in de zin van de WHW dan wel degene die krachtens artikel 2 MRS als zodanig wordt aangemerkt;
 - l. (de) Universiteit: de Universiteit van Amsterdam;
 - m. (het) Universiteitsreglement: het bestuurs- en beheersreglement 2016 van de Universiteit zoals bedoeld in artikel 9.4 van de wet;
 - n. (de) wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
 - o. het wetenschappelijk personeel: het personeel dat binnen de Universiteit is aangesteld teneinde ten minste wetenschappelijk onderwijs te verzorgen, wetenschappelijk onderzoek te verrichten dan wel beide;
 - p. MRS: de Medezeggenschapsregeling Studenten Universiteit van Amsterdam 2006;
 - q. Regl. CSR: het Reglement voor de Centrale Studentenraad Universiteit van Amsterdam 2011.
2. De in dit reglement voorkomende begrippen hebben voor het overige, indien die begrippen ook voorkomen in de wet, de betekenis welke de wet daaraan geeft.

Artikel 1

1. Dit reglement regelt de inrichting en het bestuur van de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica met inachtneming van het besluit van het College van Bestuur d.d. 23 december 1999. De Bijlagen A, B, C, D en E maken geen deel uit van het reglement.
2. Onderdeel van de faculteit is het Amsterdam University College, een gezamenlijk onderwijsinstituut van de Universiteit van Amsterdam en de Vrije Universiteit. Voor het Amsterdam University College kunnen van dit Faculteitsreglement afwijkende bepalingen gelden op grond van de Gemeenschappelijke Regeling Amsterdam University College, overeengekomen door de Colleges van Bestuur en bètadecanen van beide universiteiten. De Gemeenschappelijke Regeling Amsterdam University College heeft voorrang op de inhoud van dit Faculteitsreglement.

Artikel 2

1. De faculteit kent de volgende instituten:
 - colleges;
 - graduate schools;
 - onderzoeksinstituten;
 - overige instituten.
2. De faculteit kent de volgende andere organisatiedelen:
 - afdelingen;
 - capaciteitsgroepen;
 - de directie en diensten, bestaande uit de directie, diensten en centra van de faculteit.
3. De instituten en de directie en diensten vormen samen de organisatie-eenheden niveau 2 van de faculteit.
4. De faculteit kent de volgende functionarissen en organen:
 - de decaan;
 - de directeur Bedrijfsvoering;
 - de directeur Personeel en Bestuurszaken
 - de directeur Onderwijs;
 - de directie van de faculteit;
 - directeuren van de instituten;
 - voorzitters van de afdelingen;
 - directeuren van de opleidingen;
 - opleidingscommissies;
 - examencommissies;
 - de graduate studies committee;
 - de ondernemingsraad;
 - de studentenraad;
 - de PhD council;
 - de colloquium doctum commissie;
 - examinatoren;
 - de facultaire studentassessor.

4. De decaan stelt de directie van de faculteit samen.
De leden van de directie van de faculteit zijn verantwoording verschuldigd aan de decaan en verstrekken de decaan de gevraagde inlichtingen.
6. De directeuren van de instituten en de directeuren Bedrijfsvoering, Personeel en Bestuurszaken en Onderwijs kunnen door de decaan belast worden met de bedrijfsvoering.

Hoofdstuk 2 De decaan

Artikel 3 (art. 16 Uregl.)

1. De decaan is belast met de algemene leiding van de faculteit. Hij is voorts belast met het bestuur en de inrichting van de faculteit voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening.
2. Het College van Bestuur benoemt de decaan voor een termijn van ten hoogste vijf jaren. Hij is Onmiddellijk herbenoembaar. Het College van Bestuur schorst en ontslaat de decaan. De decaan heeft de hoedanigheid van hoogleraar.
3. De decaan werkt mede aan het bestuur van de Universiteit door onder meer het plegen van overleg met het College van Bestuur ter zake van de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.
4. De decaan heeft het recht om een voordracht te doen aan het College voor Promoties voor het verlenen van een doctoraat honoris causa.
5. De decaan houdt toezicht op hetgeen plaatsvindt in de faculteit en draagt zorg voor een dusdanige inrichting van de faculteit dat dit toezicht door hem doelmatig en doeltreffend kan worden uitgeoefend.
6. De decaan voorziet, onverlet het overleg met de organen voor medezeggenschap van personeel en studenten in een geregelde vorm van overleg inzake bestuurlijke aangelegenheden van de faculteit. Aan het overleg neemt naast de decaan ten minste een door de decaan aan te wijzen student, de studentassessor, deel. De decaan stelt een regeling vast inzake de samenstelling van het overleg en de onderwerpen welke in ieder geval in het overleg aan de orde komen. Alvorens de regeling vast te stellen legt de decaan de regeling voor advies voor aan de organen voor medezeggenschap voor personeel en studenten.
7. De studentassessor wordt geselecteerd door de decaan en de FSR gezamenlijk, uit door de FSR voorgedragen kandidaten. De selectie vindt plaats binnen een termijn van zes weken na de voordracht van de kandidaten.
8. De decaan stelt een regeling vast inzake de studentassessor met daarin bepalingen omtrent de grondslag van de regeling, wijze van benoeming, rol tijdens het overleg en vergoeding.

Artikel 4 (art. 17, 18 Uregl.)

1. De decaan heeft in overeenstemming met het standaardmandaat bedrijfsvoering UvA een gedeelte van zijn bevoegdheden op het gebied van financiën en bedrijfsvoering opgedragen aan de directeur bedrijfsvoering van de faculteit, de directeur Personeel en Bestuurszaken van de faculteit, directeuren van instituten en hoofden van diensten. De namen van de ondermandatarissen en de afgrenzing van hun ondermandaat staan vermeld in het mandaatregister van de faculteit.
2. De decaan kan een of meerdere hoogleraren als vice-decaan benoemen, teneinde hem in zijn functioneren bij te staan.

3. De decaan kan de uitoefening namens hem van een gedeelte van zijn bevoegdheden, met uitzondering van het recht van voordracht voor het verlenen van een doctoraat honoris causa, opdragen aan een onder zijn gezag staand persoon binnen de faculteit. Het desbetreffende besluit van de decaan wordt onmiddellijk ter kennis gebracht van het College van Bestuur en bekend gemaakt binnen de faculteit.
4. De decaan is te allen tijde bevoegd de toegekende bevoegdheid te wijzigen of in te trekken alsmede onder handhaving van de toekenning zelf te handelen of te doen handelen. Behoudens spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de decaan, worden besluiten ingevolge de eerste volzin niet genomen dan na overleg met de persoon aan wie de bevoegdheid is toegekend.
5. De decaan verschaft het College van Bestuur de gevraagde inlichtingen.
6. De decaan is voor de uitoefening van zijn bevoegdheden door of namens hem verantwoording verschuldigd aan het College van Bestuur.

Artikel 5 (art. 20 Uregl.)

De decaan ziet erop toe dat de samenwerking tussen de afdelingen van de faculteit en de instituten van de Universiteit gericht is op, in hun onderlinge samenhang:

- a. de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling, van het onderzoekprogramma van de faculteit en de instituten alsmede van andere activiteiten met betrekking tot onderwijs en onderzoek;
- b. de doelmatige aanwending van de ter beschikking gestelde middelen;
- c. een duurzame ontwikkeling van de personele organisatie, van de wetenschapsgebieden binnen de faculteit en van de kennis op die wetenschapsgebieden, zowel het onderwijs als het onderzoek betreffende.

Hoofdstuk 3 Afdelingen en ondersteunende diensten

Artikel 6 (art. 22 Uregl.)

De faculteit omvat de volgende afdelingen en capaciteitsgroepen:

- a. de afdeling IBED;
- b. de afdeling SILS;
- c. de afdeling HIMS;
- d. de afdeling IoP;
- e. de afdeling Ivl;
- f. de afdeling API;
- g. de afdeling KdVI;
- h. de afdeling ILLC;
- i. de capaciteitsgroep WP Onderwijs;
- j. de capaciteitsgroep OBP;
- k. de capaciteitsgroep IIS WP;
- l. de afdeling AUC;
- m. de capaciteitsgroep OBP AUC.

Artikel 7

- 1. De directeur van het onderzoeksinstituut treedt qualitate qua op als voorzitter van de gelijknamige afdeling. De namen van de met de afdelingen corresponderende instituten zijn opgenomen in artikel 14 lid 3, artikel 14 lid 6 en bijlage A.
- 2. De directeur van interfacultair instituut ILLC treedt op als voorzitter van de afdeling ILLC uitsluitend voor het personeel van de afdeling dat tewerkgesteld is bij de FNWI.
- 3. De directeur onderwijs staat aan het hoofd van de capaciteitsgroep WP Onderwijs.
- 4. De directeur Personeel en Bestuurszaken staat aan het hoofd van de capaciteitsgroep OBP.
- 5. De directeur IIS staat aan het hoofd van de capaciteitsgroep IIS WP.
- 6. De dean AUC staat aan het hoofd van de afdeling AUC en de capaciteitsgroep OBP AUC.

Artikel 8 (art. 21 Uregl.)

- 1. De afdeling heeft tot taak de ontwikkeling van het wetenschapsgebied waarvoor zij is ingesteld en de zorg voor de werving en ontwikkeling en de kwalificatie van de leden van de afdeling. De decaan kan de afdeling belasten met het verrichten van onderzoek en het verzorgen van onderwijs, indien en voor zover de werkzaamheden niet worden verricht in een instituut.
- 2. De leden van de afdeling werken mede aan de werkzaamheden van de instituten als bedoeld in artikel 2 lid 1.
- 3. Leden van het wetenschappelijk personeel maken deel uit van een afdeling of van de capaciteitsgroep WP Onderwijs.

4. Het College van Bestuur kan beslissen dat personen die zonder in dienst te zijn van de universiteit binnen de faculteit zijn tewerkgesteld, teneinde werkzaam te zijn op het wetenschapsgebied van de afdeling, deel uitmaken van de afdeling.

Artikel 9 (art. 22 Uregl.)

1. De decaan benoemt de voorzitter van de afdeling, die de hoedanigheid heeft van hoogleraar, voor een termijn van ten hoogste vijf jaren. Hij is onmiddellijk herbenoembaar.
2. De decaan schorst en ontslaat de voorzitter van de afdeling.
3. Op de deelname van leden van de afdeling aan de werkzaamheden van het instituut is paragraaf 2 van hoofdstuk 4 van toepassing.
4. De voorzitter is verantwoording verschuldigd aan de decaan en verstrekt de decaan de gevraagde inlichtingen.

Artikel 10

1. De capaciteitsgroepen zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de expertise van medewerkers met een ondersteunende functie die werkzaam zijn bij een instituut, dienst of centrum van de faculteit.
2. Het wetenschappelijk personeel dat niet is tewerkgesteld in een onderzoeksinstituut maakt deel uit van de capaciteitsgroep WP Onderwijs. De leden van de capaciteitsgroep verrichten werkzaamheden ten behoeve van de Colleges en Graduate Schools van de faculteit.
3. Het ondersteunend en beheerspersoneel (OBP) van de faculteit maakt deel uit van de capaciteitsgroep OBP. De leden van de capaciteitsgroep verrichten werkzaamheden ten behoeve van de afdelingen, de onderzoeksinstituten, de colleges en graduate schools, de overige instituten en de facultaire dienst.
4. De directie en diensten ondersteunen de decaan bij het bestuur en de bedrijfsvoering en bij de uitvoering van taken in het kader van de algemene infrastructuur.
5. De directie en diensten zijn opgedeeld in de onderdelen genoemd in bijlage C. De decaan regelt bij ondermandaat welke personen verantwoordelijk zijn voor deze onderdelen.

Artikel 11

1. De decaan benoemt de voorzitter van de capaciteitsgroep.
2. De decaan schorst en ontslaat de voorzitter van de capaciteitsgroep.
3. De voorzitter van de capaciteitsgroep is verantwoording verschuldigd aan de decaan en verstrekt de decaan de gevraagde inlichtingen.

Artikel 12
Vervallen.

Hoofdstuk 4 Instituten

Paragraaf 1 Facultaire Instituten

Artikel 13 (art. 23, 24 Uregl.)

1. De facultaire colleges en graduate schools worden door de decaan belast met de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling van een of meer opleidingen dan wel een gedeelte van die opleidingen. De facultaire colleges en graduate schools kunnen door de decaan worden belast met het verzorgen van onderwijs dat geen deel uitmaakt van een opleiding dan wel met onderzoek dat geen deel uitmaakt van het onderzoekprogramma van de faculteit, alsmede met activiteiten in het kader van de maatschappelijke dienstverlening.
2. De decaan regelt het bestuur en de inrichting van de facultaire colleges en graduate schools, met inachtneming van hetgeen te dien aanzien nader geregeld is met betrekking tot een onderzoeksinstituut.
3. De faculteit omvat de volgende colleges:
 - a. College of Science, tot uiterlijk 1 september 2020.
4. De faculteit omvat de volgende graduate schools:
 - a. Graduate School of Sciences, tot uiterlijk 1 september 2020;
 - b. Graduate School of Life and Earth Sciences, tot uiterlijk 1 september 2020;
 - c. Graduate School of Informatics, tot uiterlijk 1 september 2020.

Artikel 14 (art. 23, 24 Uregl.)

1. Facultaire onderzoeksinstituten worden door de decaan belast met de uitvoering van een gedeelte van het facultaire onderzoekprogramma. Een facultair onderzoeksinstituut kan door de decaan worden belast met het verzorgen van onderwijs dat geen deel uitmaakt van een opleiding dan wel met onderzoek dat geen deel uitmaakt van het onderzoekprogramma van de faculteit alsmede met activiteiten in het kader van de maatschappelijke dienstverlening.
2. De decaan regelt het bestuur en de inrichting van de facultaire onderzoeksinstituten.
3. De faculteit omvat de volgende onderzoeksinstituten:
 - a. Instituut voor Biodiversiteit en Ecosysteem Dynamica (IBED), tot uiterlijk 1-9-2020;
 - b. Swammerdam Instituut voor Levenswetenschappen (SILS), tot uiterlijk 1-9-2020;
 - c. Van 't Hoff Institute for Molecular Sciences (HIMS), tot uiterlijk 1-9-2020;

- d. Instituut of Physics UvA (IoP), tot uiterlijk 1-9-2020;
 - e. Anton Pannekoek Instituut (API), tot uiterlijk 1-9- 2020;
 - f. Korteweg de Vries Instituut (KdVI), tot uiterlijk 1-9- 2020;
 - g. Instituut voor Informatica (IvI), tot uiterlijk 1-9- 2020.
-
- 4. De overige instituten van de faculteit worden door de decaan belast met taken die aanvullend zijn op de taken van de onderzoekinstituten, colleges en graduate schools. Deze taken kunnen betrekking hebben op onderwijs, onderwijsontwikkeling, onderzoek, collectiebeheer en acquisitie.
 - 5. De decaan regelt het bestuur en de inrichting van de overige instituten van de faculteit.
 - 6. De faculteit omvat de volgende overige instituten:
 - a. Het Instituut voor Interdisciplinaire Studies (IIS) tot uiterlijk 1-9-2020.

Artikel 15 (art. 25 Uregl.)

- 1. De decaan benoemt de directeur van het facultaire instituut voor een termijn van ten hoogste vijf jaren. Hij is onmiddellijk, maar voor ten hoogste één maal, herbenoembaar.
- 2. De decaan schorst en ontslaat de directeur.
- 3. De directeur is verantwoording verschuldigd aan de decaan en verstrekt de decaan de gevraagde inlichtingen.
- 4. De directeur verstrekt het College van Bestuur de gevraagde inlichtingen. Hij brengt de verschapte inlichtingen ter kennis van de decaan.

Artikel 16 (art. 26 Uregl.)

- 1. Het facultaire onderzoekinstituut heeft een adviesraad, bestaande uit personen welke niet binnen het facultaire instituut werkzaam zijn.
- 2. De decaan benoemt en ontslaat de leden van de adviesraad na overleg met de directeur.
- 3. De adviesraad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directeur, de decaan en de directeur van de opleiding welke op grond van artikel 23 zevende lid, onder het gezag van de directeur van het instituut is geplaatst.
- 4. De decaan kan beslissen dat het facultaire onderzoekinstituut in afwijking van het eerste lid geen adviesraad heeft. Hij brengt zijn besluit onmiddellijk ter kennis aan het College van Bestuur.

Artikel 17
Vervallen

Artikel 18 (art. 28 Uregl.)

1. De onderzoeksdirecteuren en de directeuren van de Graduate Schools zijn qualitate qua lid van de Graduate Studies Committee.
2. De Graduate Studies Committee heeft de taken en verantwoordelijkheden zoals in het Universiteitsreglement omschreven.

Paragraaf 2. De deelname aan het instituut en de samenwerking tussen enerzijds het facultaire instituut en anderzijds de afdeling en de capaciteitsgroep WP en OBP.

Artikel 19 (art. 29 Uregl.)

1. Het College van Bestuur kan richtlijnen geven ten aanzien van de algemene voorwaarden welke op de deelname van de personeelsleden aan de werkzaamheden van het instituut van toepassing zijn.
2. De decaan ziet toe op de wijze waarop de afdeling en haar leden bijdragen aan de werkzaamheden van de instituten. De decaan kan daartoe richtlijnen en aanwijzingen geven voor het overleg bedoeld in het derde lid.
3. De directeur van het facultaire instituut en de voorzitter van de afdeling bepalen in gezamenlijk overleg welke personeelsleden uit de afdeling onder welke voorwaarden deelnemen aan de werkzaamheden van het instituut.
4. De directeur van het facultaire instituut en de voorzitter van de capaciteitsgroep bepalen in gezamenlijk overleg welke personeelsleden uit de capaciteitsgroep deelnemen aan de werkzaamheden van het instituut en onder welke voorwaarden. Daaraan voorafgaand hoort de voorzitter van de capaciteitsgroep alle leden van de sector die in aanmerking komen om met de werkzaamheden te worden belast. Bij ontbreken van overeenstemming beslist de decaan van de faculteit, gehoord de voorzitter van de capaciteitsgroep en de directeur van het instituut.
5. De decaan besluit, waar het personen betreft die geen deel uitmaken van een afdeling van de universiteit, welke personen deelnemen aan de werkzaamheden van het facultaire instituut.
6. De voorzitter van de afdeling is belast met de verantwoordelijkheid voor de afdeling, daaronder begrepen de regelmatige beoordeling van het functioneren van de leden en, indien en voor zover dat aan hem wordt opgedragen, de overige aspecten van de bedrijfsvoering inzake het personeel.
7. De voorzitter van de capaciteitsgroep is belast met de verantwoordelijkheid voor de capaciteitsgroep, daaronder begrepen het regelen van de regelmatige beoordeling van het functioneren van de medewerkers.
8. De directeur van het facultaire instituut geeft leiding aan de werkzaamheden van het instituut. Hij verschaft informatie over het functioneren van elk personeelslid aan de voorzitter van de afdeling waaruit het personeelslid afkomstig is, of aan de voorzitter van de capaciteitsgroep indien het personeelslid afkomstig is uit de capaciteitsgroep.

Paragraaf 3 Interfacultaire en universitaire instituten

Artikel 20 (art. 35 Uregl.)

1. De decaan regelt het bestuur, de inrichting en de bedrijfsvoering van de colleges, graduate schools en onderzoekinstituten welke niet binnen de faculteit zijn ingesteld en waarvoor het Universiteitsreglement zulks heeft bepaald. In dat geval, indien het een onderzoeksinstituut betreft, stelt de decaan na overleg met de directeur van het instituut het onderzoekprogramma van het instituut vast.
2. De in het eerste lid bedoelde interfacultaire en universitaire instituten worden ter informatie vermeld in Bijlage A bij dit reglement, welke Bijlage geen deel uitmaakt van dit reglement.
3. Indien en voor zover de decaan het niet gewenst of mogelijk acht bij de uitoefening van de in het eerste lid bedoelde bevoegdheden de bepalingen van dit reglement op overeenkomstige wijze toe te passen stelt hij het College van Bestuur hiervan schriftelijk in kennis.
4. In afwijking van het eerste lid kan voor het Amsterdam University College een andere situatie gelden op grond van de Gemeenschappelijke Regeling Amsterdam University College zoals overeengekomen tussen de Colleges van Bestuur en bètadecanen van de Universiteit van Amsterdam en de Vrije Universiteit.

Hoofdstuk 5 Onderzoek en onderwijs

Artikel 21 (art.30 Uregl.)

1. De decaan stelt het jaarlijkse onderzoekprogramma van de faculteit vast na overleg met de directeurs van de facultaire onderzoekinstituten. Het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit omvat tenminste de aanduidingen van de onderzoekdeelprogramma's van de onderzoekinstituten.
2. De decaan is belast met het houden van toezicht op het jaarlijkse onderzoekprogramma. Hij brengt hieromtrent regelmatig verslag aan het College van Bestuur.

Artikel 22 (art. 31 Uregl.)

1. De decaan stelt de onderwijs- en examenregeling voor elke opleiding vast. Hij vraagt daartoe het advies van de opleidingscommissie en de examencommissie, van de directeur van de opleiding en van de directeur van het college of de graduate school waartoe de opleiding behoort.
2. De decaan houdt toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling.
3. De decaan beoordeelt regelmatig de onderwijs- en examenregeling. Bij deze beoordeling betreft hij de jaarlijkse beoordeling door de opleidingscommissie van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 9.18, eerste lid, onder b, van de wet.
4. De decaan stelt nadere regels vast omtrent de wijze waarop vrijstelling kan worden verkregen van de eisen met betrekking tot het diploma dat toegang tot de opleiding of tot de examens geeft dan wel het vakkenpakket van dat diploma.
5. De decaan stelt het College van Bestuur op de hoogte van zijn voornemen een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen te sluiten met een of meer decanen van andere faculteiten. De gemeenschappelijke regeling behoeft de goedkeuring van het College van Bestuur.

Hoofdstuk 6 Opleidingen

Artikel 23 (art. 32 Uregl.)

1. De faculteit omvat de opleidingen genoemd in Bijlage B, welke Bijlage geen deel uitmaakt van het reglement.
2. De decaan bepaalt tot welk college of graduate school een tot de faculteit behorende opleiding behoort. De decaan bepaalt welke andere instituten eveneens belast zijn met de uitvoering van een gedeelte van het onderwijs zoals voorzien in de onderwijs- en examenregeling. Voor zover het een instituut buiten de faculteit betreft dient voorafgaand overeenstemming te worden bereikt met de betrokken decaan onderscheidenlijk het College van Bestuur. De colleges en graduate schools die behoren bij de opleidingen van de faculteit worden genoemd in Bijlage B, welke Bijlage geen deel uitmaakt van het reglement.
3. De decaan benoemt een directeur voor iedere opleiding, na overleg met de directeur van het in het tweede lid, eerste volzin, bedoelde instituut.
4. De decaan kan voor meer dan een opleiding dezelfde directeur benoemen. De decaan kan de directeur van het in het tweede lid, eerste volzin bedoelde onderwijsinstituut benoemen tot directeur van een of meer van de tot het instituut behorende opleidingen. In het geval tot een onderwijsinstituut één opleiding behoort is de directeur van het onderwijsinstituut tevens directeur van de opleiding.
5. De directeur van de opleiding wordt benoemd voor een termijn van ten hoogste vijf jaren. Hij is onmiddellijk, maar voor ten hoogste één maal, herbenoembaar.
6. De decaan schorst en ontslaat de directeur van de opleiding.
7. De directeur van de opleiding is geplaatst onder het gezag van de directeur van het instituut waartoe de betreffende opleiding behoort krachtens het tweede lid, eerste volzin, tenzij de directeur van het instituut tevens benoemd is tot directeur van de opleiding.

Artikel 24 (art. 33 Uregl.)

1. De directeur van de opleiding is belast met de coördinatie van de uitvoering van het onderwijs ten behoeve van de opleiding. Hij bepaalt in overeenstemming met de directeur van het onderwijsinstituut dat is belast met de uitvoering van het onderwijs zoals voorzien in de onderwijs- en examenregeling dan wel met een gedeelte van dat onderwijs, welke personen die werkzaam zijn in het onderwijsinstituut het onderwijs voor de onderdelen van de opleiding verzorgen.
2. Indien en voor zover een gedeelte van de opleiding tevens deel uitmaakt van dan wel toegang verleent tot een andere opleiding oefent de directeur zijn bevoegdheden bedoeld in het eerste lid niet uit dan na overleg met de directeur van die andere opleiding.

3. De directeur van de opleiding verschaft inlichtingen aan de decaan en de directeur van het instituut en is verantwoording verschuldigd aan de directeur van het in artikel 23, tweede lid, eerste volzin bedoelde onderwijsinstituut.

Artikel 25 (art. 34 Uregl.)

1. De decaan stelt voor elke opleiding dan wel groep van opleidingen de examencommissie in alsmede de commissie voor het colloquium doctum. De decaan neemt als bijlage bij het Faculteitsreglement op welke examencommissies zijn ingesteld voor welke opleidingen.
2. De decaan benoemt de leden van de examencommissies bedoeld in het eerste lid voor een termijn van ten hoogste drie jaren met recht op herbenoeming. De totale zittingsduur bedraagt maximaal negen jaar.
3. Een examencommissie bestaat uit ten minste drie leden, te weten een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en een extern lid.
4. De decaan schorst en ontslaat de leden van de commissies bedoeld in het eerste lid.
5. Minimaal één van de leden, bij voorkeur de voorzitter, bekleedt de positie van UHD of hoogleraar. De voorzitter en plaatsvervangend voorzitter zijn als docent verbonden aan de opleiding(en) vallend onder de examencommissie. Het externe lid is niet als docent betrokken bij het onderwijs van de onder de examencommissie ressorterende opleiding(en).
6. De functionarissen die uitgesloten zijn van lidmaatschap van de examencommissie vanwege een lijn- of financiële verantwoordelijkheid of onverenigbaarheid van taken op andere gronden, zijn:
 - De leden van de Raad van Toezicht;
 - De leden van het College van Bestuur;
 - Een decaan en vice-decaan;
 - Een directeur van een college of graduate school;
 - Een opleidingsdirecteur;
 - Een directeur bedrijfsvoering/bedrijfsvoerders;
 - Een onderzoeksdirecteur;
 - De voorzitter van de OC van de onder de examencommissie ressorterende opleidingen;
 - De voorzitter van de centrale en facultaire ondernemingsraden;
 - De studieadviseur.

De decaan kan andere functionarissen aan deze lijst toevoegen.

7. Gronden voor beëindiging van het lidmaatschap zijn:
 - De benoemingstermijn verloopt en het betreffende lid komt niet voor herbenoeming in aanmerking;
 - Het lid gaat een functie vervullen die onverenigbaar is met het lidmaatschap van de examencommissie;
 - Het dienstverband eindigt (voor interne leden);
 - Het lid gaat onderwijs verzorgen binnen één van de onder de examencommissies ressorterende opleidingen (voor externe leden);
 - Het lid wenst het lidmaatschap te beëindigen.

8. Ten behoeve van het afnemen van de tentamens wijst de examencommissie examinatoren aan. Als examiner kunnen slechts worden aangewezen leden van het personeel die met het verzorgen van het onderwijs in de desbetreffende onderwijseenheid zijn belast alsmede deskundigen van buiten de instelling. De examinatoren verstrekken de examencommissie de gevraagde inlichtingen.
9. De examencommissie oefent de taken uit zoals die in de Wet zijn omschreven.
10. De commissies en hun leden verschaffen de decaan en de directeur van de opleiding de gevraagde inlichtingen.

Hoofdstuk 7

Artikel 26, 27 en 28 zijn vervallen.

Hoofdstuk 8 Medezeggenschap van medewerkers en studenten

Paragraaf 1 Ondernemingsraad

Artikel 29 (art. 40 Uregl.)

1. De medezeggenschap van de medewerkers van de faculteit wordt uitgeoefend overeenkomstig de Wet op de Ondernemingsraden (WOR) en zoals nader is geregeld in het Universiteitsreglement.
2. In aanvulling op lid 1 heeft de Ondernemingsraad adviesrecht op voorgenomen besluiten van de decaan inzake:
 - a. de hoofdlijnen van de facultaire begroting;
 - b. de Regeling student-assessor FNWI
3. Indien de decaan met de Ondernemingsraad een tijdelijke uitbreiding van de inspraakrechten overeenkomt, worden deze afspraken bij het Faculteitsreglement gevoegd onder Bijlage E.

Paragraaf 2 Studentenraad

Paragraaf 2.1 Samenstelling en verkiezingen Studentenraad

Artikel 30 (art. 3 MRS)

1. De medezeggenschap van de studenten in de faculteit vindt plaats in de studentenraad.
2. De studentenraad heeft twaalf leden.
3. Uit het midden van de studentenraad wordt een lid gekozen voor de Centrale Studentenraad.

Artikel 31 (art. 4, 5 MRS)

1. De studentenraad wordt gekozen door en uit de studenten van de faculteit.
2. Voor de verkiezing van de studentenraad worden student-assistenten en zij die zonder in dienst te zijn van de Universiteit een stipendium ontvangen teneinde hun promotie voor te bereiden als student aangemerkt.

Artikel 32 (art. 6 MRS)

Leden van het College van Bestuur en van de Raad van Toezicht en de decaan kunnen geen lid zijn van de studentenraad.

Artikel 33 (art. 10,11 MRS)

1. De verkiezingen voor de studentenraad vinden plaats bij geheime verkiezingen. De studenten die op grond van artikel 31 van dit reglement kiesgerechtigd zijn vormen een kiesdistrict.
2. De verkiezing vindt plaats volgens het lijstenstelsel.
3. Een persoon kan slechts op een lijst kandidaat worden gesteld.
4. Elke kandidatenlijst wordt ondertekend door ten minste 5% van het totaal aantal kiezers van het betreffende kiesdistrict, met dien verstande dat nooit meer dan 5 handtekeningen vereist zijn. Een kandidatenlijst mag slechts worden ondertekend door kiezers die behoren tot hetzelfde kiesdistrict als dat van de kandidaat.

Artikel 34 (art. 11 MRS)

De organisatie van de verkiezingen voor de studentenraad vindt plaats met inachtneming van het Kiesreglement Centrale Studentenraad en facultaire studentenraden 2006, tenzij en voor zover in dit reglement of in het Reglement voor de Centrale Studentenraad anders is bepaald.

Artikel 35 (art. 12 MRS)

De zittingstermijn en de verkiezingsdatum voor de studentenraad worden vastgesteld door het College van Bestuur met dien verstande dat de zittingstermijn van de te kiezen raad gelijktijdig met het uitschrijven van de verkiezingen wordt bekendgemaakt. De zittingstermijn is ten minste tien maanden en ten hoogste vierentwintig maanden. Ingeval en voor zover de voortgang van de verkiezingen vertraging ondervindt kan het College van Bestuur de zittingstermijn van de zittende raad verlengen met ten hoogste drie maanden.

Artikel 36 (art. 13 MRS)

Tot het houden van de verkiezingen besluit het College van Bestuur.

Artikel 37 (art. 14 MRS)

Ingeval de studentenraad in zijn geheel tussentijds aftreedt en naar het oordeel van het College van Bestuur de resterende termijn tussen het tijdstip waarop de raad is afgetreden en het tijdstip waarop deze zou moeten aftreden dit rechtvaardigt, worden tussentijdse verkiezingen voor een nieuwe raad gehouden. De leden van de nieuw gekozen raad treden af op het tijdstip waarop de leden van de oude raad hadden moeten aftreden.

Artikel 38 (art. 15 MRS)

Het lidmaatschap van de studentenraad wordt onmiddellijk van rechtswege beëindigd:

- a. aan het einde van de zittingstermijn;
- b. door overlijden;
- c. door schriftelijke opzegging aan de voorzitter van de raad;
- d. indien het lid de hoedanigheid verliest krachtens welke hij ingevolge de artikelen 30 en 31 verkiesbaar was;
- e. In de gevallen voorzien in het Reglement voor de Centrale Studentenraad.

Artikel 39 (art. 16 MRS)

Aftredende leden zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 40 (art. 18 MRS)

1. De studentenraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. Indien bij een bepaalde vergadering of een onderdeel daarvan een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de raad in het geding is, kan de raad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De raad besluit dan tevens dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaats heeft.
3. Ter regeling van zijn werkzaamheden kan de raad een huishoudelijk reglement vaststellen. Hierin worden onder meer de vergaderfrequentie, het vergadervoorzitterschap en de wijze van agendavaststelling opgenomen. Tevens worden opgenomen de afspraken die tussen de decaan en Studentenraad zijn gemaakt met betrekking tot de beschikbaarstelling en het gebruik van faciliteiten en budget ter uitvoering van de werkzaamheden.
4. De raad draagt er zorg voor dat de agenda's en verslagen van de vergaderingen van de raad worden toegezonden aan de decaan, aan de Centrale Studentenraad en aan de opleidingscommissies en ten behoeve van belangstellenden ter inzage worden gelegd op een algemeen toegankelijke plaats in de faculteit.
5. De raad doet jaarlijks schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en draagt er zorg voor dat alle bij de faculteit betrokkenen van het verslag kennis kunnen nemen.

Paragraaf 2.2 Informatie aan de Studentenraad

Artikel 41 (art. 18 MRS, 9 Regl. CSR)

1. De decaan verschaft de studentenraad aan het begin van het studiejaar alsmede, indien daarvan verschillend, aan het begin van de zittingstermijn, schriftelijk de basisgegevens met betrekking tot:
 - a. de organisatie van de Universiteit en van de faculteit;
 - b. de directeurs van de instituten, de voorzitters van de afdelingen, de directeurs van de opleidingen en de leden van de opleidingscommissies;
 - c. de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid binnen de faculteit, daaronder in ieder geval begrepen het faculteitsreglement, de onderwijs- en examenregeling van elke opleiding en het jaarlijkse onderzoekprogramma van de faculteit;
 - d. de laatste jaarlijkse beoordeling door de opleidingscommissie van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling van elke opleiding;
 - e. het laatste verslag door de decaan aan het College van Bestuur inzake de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling van elke opleiding en van het jaarlijkse onderzoekprogramma van de faculteit.

2. De decaan stelt de raad ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de faculteit op financieel, organisatorisch en onderwijskundig terrein.
3. De decaan verschaft de raad, al dan niet gevraagd, alle inlichtingen die de raad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.

Paragraaf 2.3 Bevoegdheden van de Studentenraad

Artikel 42 (art. 2 Regl. CSR)

In de studentenraad wordt de medezeggenschap voor studenten in de faculteit uitgeoefend ten aanzien van de aangelegenheden welke niet de universiteit als geheel aangaan.

Artikel 43 (art. 18 MRS, 2.7, 10 Regl. CSR)

1. Indien de studentenraad daarom verzoekt neemt de decaan deel aan de vergadering.
2. De decaan stelt de raad ten minste twee maal per jaar in de gelegenheid de algemene gang van zaken in de faculteit met hem te bespreken.
3. De decaan en de raad komen bijeen indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de decaan of de raad, binnen drie weken nadat het verzoek is ingediend.
4. De raad is bevoegd over alle aangelegenheden de faculteit betreffende aan de decaan voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. De decaan brengt op voorstellen bedoeld in de eerste volzin binnen 30 werkdagen een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de studentenraad in de vorm van een voorstel. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van de in de vorige volzin bedoelde reactie stelt de decaan de raad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te plegen over zijn voorstel.

Artikel 44 (art. 17 - 18 MRS, 2.2 en 2.7 Regl. CSR)

Met inachtneming van het Universiteitsreglement en het Reglement voor de Centrale Studentenraad en voor zover het Reglement voor de Centrale Studentenraad daartoe de bevoegdheid aan de studentenraad toekent, behoeft elk voorgenomen besluit van de decaan de voorafgaande instemming van de studentenraad indien het betreft een besluit inzake:

- a. het studentenstatuut voor zover dat betrekking heeft op rechten en verplichtingen welke toekomen aan de student ingevolge de toepassing door de decaan van een hem door de Wet, door het Universiteitsreglement of door of het College van Bestuur toegekende bevoegdheid;
- b. het faculteitsreglement;
- c. een onderwijs- en examenregeling, overeenkomstig de rechten op grond van artikel 9.38 onder b WHW;
- d. de regeling ter behandeling van klachten van individuele studenten.

Artikel 45 (art. 2.3, 2.7 en 12 Regl. CSR)

1. Met inachtneming van het Universiteitsreglement en het Reglement voor de Centrale Studentenraad en voor zover het Reglement voor de Centrale Studentenraad daartoe de bevoegdheid aan de studentenraad toekent, behoeft elk voorgenomen besluit van de decaan het voorafgaande advies van de studentenraad indien het betreft een besluit inzake:
 - a. aangelegenheden die het voortbestaan van en de goede gang van zaken binnen de faculteit betreffen;
 - b. het facultair strategisch beleid voor zover betrekking hebbend of van invloed op het onderwijs;
 - c. voorstellen van de decaan voor een bestuursconvenant;
 - d. de hoofdlijnen van de facultaire begroting
 - e. het financiële jaarverslag, indien en voor zover dit door een decaan voor een faculteit wordt vastgesteld.
 - f. de Regeling Studentassessor FNWI.
2. Alvorens tot benoeming of ontslag van de decaan over te gaan hoort het College van Bestuur vertrouwelijk de studentenraad. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
3. Alvorens tot benoeming of ontslag van een directeur van een facultair onderwijsinstituut over te gaan hoort de decaan vertrouwelijk de studentenraad. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
4. Alvorens tot benoeming of ontslag van een opleidingsdirecteur over te gaan hoort de decaan vertrouwelijk de studentenraad. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.

Artikel 45a

Indien de decaan met de studentenraad een tijdelijke uitbreiding van de inspraakrechten overeenkomt, worden deze afspraken bij het Faculteitsreglement gevoegd onder Bijlage E.

Artikel 46 (art. 2.7, 13 Regl. CSR)

1. Het voorgenomen besluit als bedoeld in de artikelen 44, 45 en 45a wordt schriftelijk door de decaan aan de studentenraad voorgelegd.
2. Behoudens spoedeisende gevallen besluit de raad tot instemming of tot het onthouden van instemming dan wel tot vaststelling van het advies binnen dertig werkdagen nadat het voorgenomen besluit bedoeld in het eerste lid is voorgelegd.
3. Indien het betreft een besluit bedoeld in artikel 45 draagt de decaan er zorg voor dat:
 - a. advies gevraagd wordt op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming;
 - b. de raad in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht;
 - c. de raad zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven;
 - d. de raad, indien de decaan het advies niet of niet geheel wil volgen, in de gelegenheid wordt gesteld nader overleg met hem te voeren alvorens het besluit definitief wordt genomen.

Artikel 47 (art. 2.7, 14 Regl. CSR)

1. De studentenraad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de universiteit.
2. De raad waakt in de universiteit in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van personen met een functiebeperking en personen met een migratie-achtergrond.
3. De raad oefent de overeenkomstige bevoegdheden uit van een ondernemingsraad ingevolge de Algemene Wet gelijke behandeling en de Wet gelijke behandeling mannen en vrouwen.

Paragraaf 3 Opleidingscommissies

Artikel 47a (art. 9.18 WHW)

1. De decaan stelt voor elke opleiding of groep van opleidingen een opleidingscommissie (OC) in.
2. Samenstelling van de OC geschiedt door een procedure van werving en selectie. Indien een OC vóór een door de decaan nader te bepalen datum aan de decaan laat weten dat voor het komend studiejaar samenstelling door verkiezingen voor de studentgeleding de voorkeur heeft, geschiedt samenstelling van de studentgeleding van deze OC voor het komend studiejaar door verkiezingen. In dat geval blijft het bepaalde in lid 2 onder a, c eerste volzin, en d voor de studentgeleding van deze OC buiten toepassing.
 - a. Werving van studentleden geschiedt door de zittende OC met ondersteuning van de faculteit, door middel van het openstellen van vacatures waarvoor kandidaten zich kunnen aanmelden. Selectie geschiedt door middel van sollicitatiegesprekken met een op transparante wijze samengestelde sollicitatiecommissie van ten minste 3 personen onder wie een onafhankelijk lid, met name een lid van een andere OC, en een studentlid, in te stellen door de zittende opleidingscommissie.
 - b. Werving van docentleden geschiedt door de onderwijsdirecteuren, via berichtgeving over in te vullen plaatsen in de OC en/of door persoonlijke benadering, waarna kandidaten zich bij de betreffende onderwijsdirecteur kunnen aanmelden. Selectie geschiedt door de onderwijsdirecteur(en) en de voorzitter van de OC gezamenlijk, na advies van de afdelingsvoorzitters/instituutsdirecteuren. Indien zich meer kandidaten melden dan er vacatures zijn, kan gekozen worden voor een sollicitatieprocedure conform lid 2 onder a van dit artikel.
 - c. Bij de samenstelling van de OC wordt gestreefd naar een zo goed mogelijke representatie van de opleiding naar studiejaar en studierichting, zowel wat betreft de studentleden als wat betreft de docentleden. Ten behoeve van de samenstelling van de OC draagt de faculteit zorg voor adequate informatieverstrekking met betrekking tot de mogelijkheid om lid te worden van de OC.

-
- d. De organisatie van de praktische processen van de wijze van samenstellen van de OC worden nader geregeld in de uitvoeringsregeling 'Procedure voor de werving en benoeming van leden van de opleidingscommissies in de FNWI'. De uitvoeringsregeling wordt vastgesteld door de decaan, nadat hij daarover tijdig advies heeft gevraagd van de FSR, de OR en de OC's.
3. De helft van het totaal aantal leden van de OC komt voort uit de voor de betreffende opleiding ingeschreven studenten; de andere helft wordt samengesteld uit het wetenschappelijk personeel dat het onderwijs van de opleiding verzorgt. De studentleden worden benoemd voor een termijn van ten hoogste 2 jaar en kunnen – na sollicitatie – herbenoemd worden. De docentleden worden benoemd voor een termijn van ten hoogste 3 jaar. Docentleden kunnen maximaal twee termijnen aaneensluitend zitting hebben in een OC.
4. In hun jaarverslag nemen de OC's op hoe de werving en selectie van de nieuwe leden is verlopen.
5. De decaan, onderwijsdirecteur, opleidingsdirecteur, instituutsdirecteur en voorzitter van de examencommissie kan niet tevens lid zijn van de opleidingscommissie van die opleiding, tenzij zij niet verbonden zijn aan de opleiding waar de OC voor is ingesteld. De opleidingsdirecteur kan geen zitting nemen in de sollicitatiecommissie.
6. Het lidmaatschap van een OC eindigt:
- aan het einde van een benoemingstermijn;
 - als een docent niet langer in dienst is van de UvA of een student niet langer studeert aan de betreffende opleiding;
 - op eigen verzoek van een lid;
 - met betrekking tot leden die werden geselecteerd door middel van een procedure van werving en selectie zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel: indien de decaan hiertoe besluit op verzoek van de voorzitter van de OC, in het geval dat een lid herhaaldelijk en na een eerder gegeven waarschuwing geen inzet blijft tonen of zonder geldig bericht van verhindering niet deelneemt aan de vergaderingen, waarbij overleg tussen voorzitter en lid geen zicht geeft op verbetering.

Artikel 47b (art. 9.18, 9.35 WHW)

1. De opleidingscommissie oefent de taken, rechten en bevoegdheden uit zoals omschreven in artikel 9.18 van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW).
2. Op een advies van de opleidingscommissie zijn de procedureregels van artikel 9.35, aanhef en onderdelen b, c en d WHW van overeenkomstige toepassing. Voor zover het een voorstel van de opleidingscommissie betreft, is artikel 9.18 WHW lid 3 van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 4 Geschillen tussen decaan en medezeggenschap

Artikel 48 (art. 25a MRS en 16 Regl. CSR)

De Geschillencommissie medezeggenschap Hoger Onderwijs neemt kennis van geschillen als bedoeld in artikel 9.40 van de wet tussen de decaan enerzijds en de Ondernemingsraad, Studentenraad en/of Opleidingscommissie anderzijds, inzake een te nemen besluit dat krachtens de wet of dit reglement de instemming of het advies behoeft van het betreffende medezeggenschapsorgaan. Paragraaf 3 van Titel 1 van Hoofdstuk 9 van de WHW is van overeenkomstige toepassing.

Hoofdstuk 9 Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 49

Vervallen.

Artikel 50

1. Dit reglement wordt aangehaald als het Reglement van de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica.
2. Het reglement treedt in werking op de dag waarop goedkeuring van het College van Bestuur wordt verkregen.

Bijlage A Interfacultaire en universitaire instituten

1. De decaan is belast met het bestuur en de bedrijfsvoering van de volgende interfacultaire en universitaire onderzoekinstituten:

Institute for Logic and Language and Computation (ILLC), tot 1 januari 2021.

2. Onder de Faculteit Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica valt tevens het Amsterdam University College, een interuniversitair instituut van de Universiteit van Amsterdam en de Vrije Universiteit. Op het Amsterdam University College is de Gemeenschappelijke Regeling AUC van toepassing, waarin onder meer de taken en bevoegdheden van de dean AUC en de beide bètadecanen van de Universiteit van Amsterdam en de Vrije Universiteit staan beschreven. Het Amsterdam University College is ingesteld voor onbepaalde tijd.

Bijlage B Opleidingen

De faculteit verzorgt m.i.v. 1 september 2018 de volgende opleidingen.

Bacheloropleidingen

Biologie
Biomedische wetenschappen
Informatica
Informatiekunde
Kunstmatige intelligentie
Natuur- en Sterrenkunde (JD)
Psychobiologie
Scheikunde (JD)
Wiskunde
Bèta-gamma
Future Planet Studies

Onderwijsinstituut

College of Science
College of Science
College of Science
College of Science
College of Science
College of Science
College of Science
College of Science
Instituut voor Interdisciplinaire Studies
Instituut voor Interdisciplinaire Studies

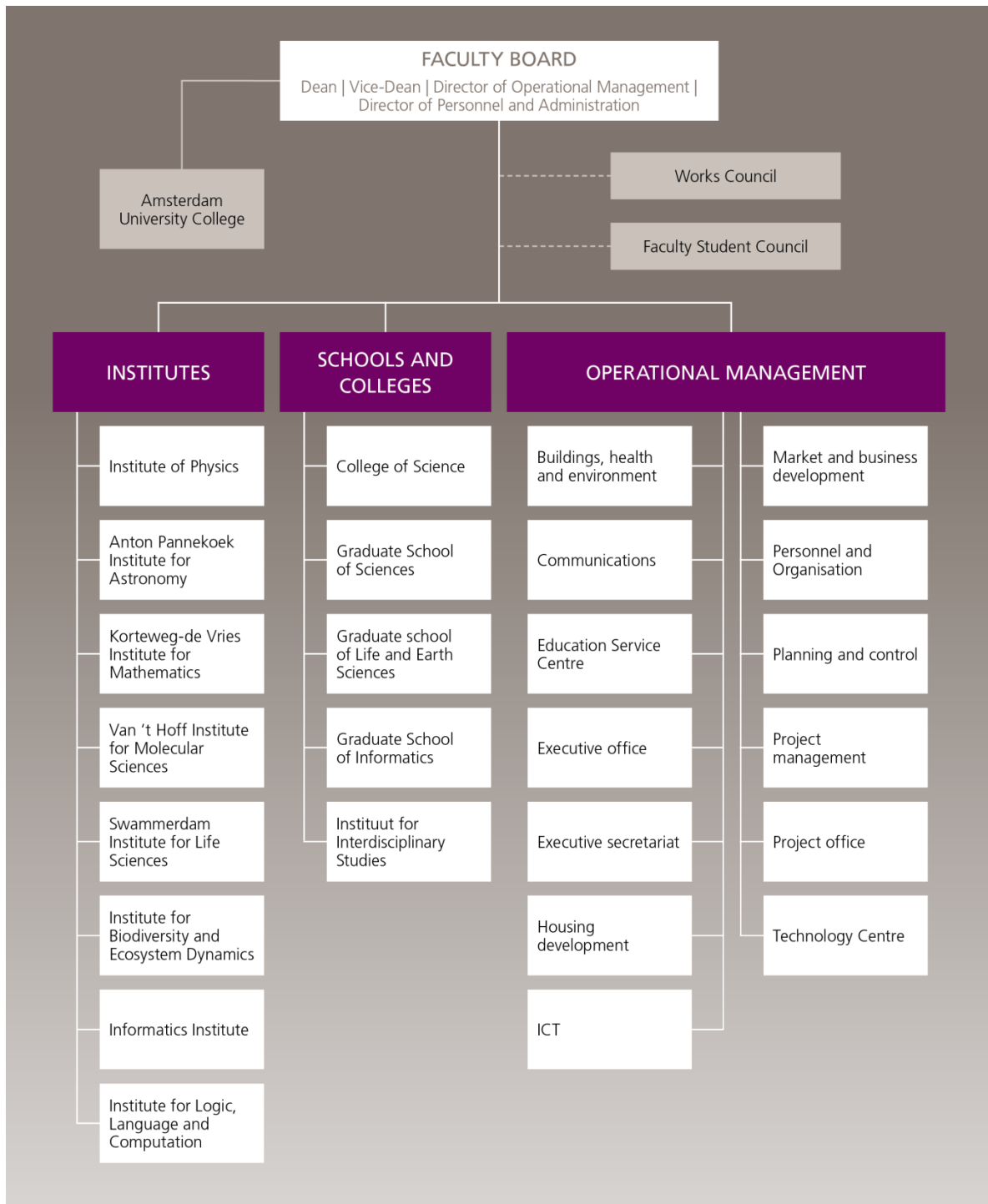
Masteropleidingen

Chemistry (JD)
Physics and Astronomy (JD)
Mathematical Physics
Mathematics
Stochastics and Financial Mathematics
Artificial Intelligence
Computational Science (JD)
Computer Science (JD)
Information Studies
Logic
Security and Network Engineering
Software Engineering
Biological Sciences
Biomedical Sciences
Earth Sciences
Bioinformatics and Systems Biology (JD)
Brain and Cognitive Science (research master)
Forensic Science

Onderwijsinstituut

Graduate School of Sciences
Graduate School of Sciences
Graduate School of Sciences
Graduate School of Sciences
Graduate School of Sciences
Graduate School of Informatics
Graduate School of Informatics
Graduate School of Informatics
Graduate School of Informatics
Graduate School of Informatics
Graduate School of Informatics
Graduate School of Informatics
Graduate School of Life and Earth Sciences
Graduate School of Life and Earth Sciences
Graduate School of Life and Earth Sciences
Graduate School of Life and Earth Sciences
Instituut voor Interdisciplinaire Studies
Instituut voor Interdisciplinaire Studies

Bijlage C Organogram



7. Bijlage D Examencommissies

1. Examencommissie Exacte en Informatiewetenschappen

Subcommissies:

- Informatica & Computational Sciences
- Informatiekunde & Information Studies
- Kunstmatige intelligentie & Artificial Intelligence
- Natuur- en Sterrenkunde & Physics and Astronomy
- Scheikunde & Chemistry
- Software Engineering & Security and Network Engineering
- Wiskunde & Mathematics & Math Physics & Stoch and Fin Math

2. Examencommissie Aard- en Levenswetenschappen

Subcommissies:

- Earth Sciences
- Biomedische wetenschappen & Biomedical Sciences
- Biologie & Biological Sciences
- Life Sciences
- Psychobiologie

3. Examencommissie Bètagamma en Future Planet Studies

4. Examencommissie Brain & Cognitive Sciences

5. Examencommissie Forensic Science

6. Examencommissie Logic

Bijlage E Aanvullende tijdelijke afspraken tussen decaan en medezeggenschap FNWI

-Procedure medezeggenschap bij wijzigingen in het onderwijsaanbod Science in Amsterdam d.d. 21 augustus 2015

Procedure medezeggenschap bij wijzingen in het onderwijsaanbod Science in Amsterdam

Inleiding

Aan de medezeggenschapsorganen¹ van de faculteiten FALW (VU), FEW (VU) en FNWI (UvA) kunnen voorstellen worden voorgelegd betreffende wijziging van het onderwijsaanbod. Met onderwijsaanbod wordt hier bedoeld het opleidingsaanbod dat is geregistreerd in het Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs (CROHO).

Deze procedure is vastgesteld naar aanleiding van enerzijds de wens van de decaan c.q. faculteitsbesturen om bij wijzigingen van het onderwijsaanbod te komen tot uniforme afspraken binnen de drie faculteiten en anderzijds de voorschriften die binnen de UvA per 1 januari 2015 van toepassing worden. De hier bedoelde verzoeken aan medezeggenschap worden gedaan door de faculteitsbesturen van FEW en FALW (VU) en door de decaan van de FNWI (UvA). In het vervolg van deze procedure wordt kortweg gesproken over 'de decaan'.

1. Medezeggenschap aan UvA en VU

De regels voor medezeggenschap voor beide instellingen vinden hun oorsprong in de WHW en zijn vastgelegd in de universitaire en facultaire reglementen van de twee instellingen. In de bijlage van deze notitie wordt de grondslag van de bevoegdheden van medezeggenschap bij wijziging van het onderwijsaanbod toegelicht. Medezeggenschap kent binnen dit kader twee procedures.

1.1 Instemmingsprocedure

- De decaan formuleert een voornemen.
- De decaan legt het voornemen voor aan medezeggenschap tezamen met een formeel verzoek om binnen een redelijke termijn in te stemmen met het voorgenomen besluit.
- Als redelijke termijn wordt zes weken aangemerkt.
- Het voornemen wordt ten minste tijdens één formele overlegvergadering tussen decaan en medezeggenschap besproken.
- Medezeggenschap stemt wel/niet in met het voorgenomen besluit.
- Wanneer medezeggenschap niet instemt met het voorgenomen besluit en nader overleg niet heeft geleid tot resultaat kan de decaan besluiten het voornemen in te trekken of een procedure starten om vervangende instemming te verkrijgen.
- Na instemming door facultaire medezeggenschap (of na het verkrijgen van vervangende instemming) verzoekt de decaan het CvB de bijlage van het universiteitsreglement te wijzigen.
- Het CvB verzoekt de GV in te stemmen met de voorgenomen wijziging van het universiteitsreglement.
- De GV toetst of het de procedure op facultair niveau goed is verlopen.
- Na instemming van de GV besluit het CvB het universiteitsreglement te wijzigen.
- Bij onthouding van instemming door de GV kan, afhankelijk van de reden van onthouding, de decaan worden verzocht een deel van de procedure opnieuw te doen of vraagt het CvB vervangende instemming.

¹ ODC FEW, ODC FALW en OR FNWI, FSR-en FEW, FALW & FNWI.

Met betrekking tot het opleidingsaanbod is de instemmingsprocedure van toepassing wanneer het voornemen is:

- 1) een opleiding (gezamenlijk met een andere instelling) aan te bieden als een Joint Degree, of:
- 2) een nieuwe opleiding te starten, of:
- 3) een opleiding te sluiten, of:
- 4) de naam van een opleiding te wijzigen.

1.2 Adviesprocedure

- De decaan formuleert een voornemen.
- De decaan legt het voornemen voor aan medezeggenschap tezamen met een formeel verzoek om binnen een redelijke termijn advies uit te brengen over het voorgenomen besluit.
- Als redelijke termijn wordt zes weken aangemerkt.
- Het voornemen wordt ten minste tijdens één formele overlegvergadering tussen decaan en medezeggenschap besproken.
- Medezeggenschap brengt advies uit aan de decaan.
- De decaan neemt met inachtneming van het advies van medezeggenschap een besluit.
- Medezeggenschap toetst of het besluit met inachtneming van het advies is genomen.
- Is het besluit niet met inachtneming van het advies genomen dan heeft medezeggenschap een maand bedenktijd om tegen het besluit in beroep te gaan.

Met betrekking tot het opleidingsaanbod is de adviesprocedure van toepassing wanneer het voornemen is het onderwijs in een opleiding (deels) gezamenlijk met een andere instelling aan te bieden maar waarbij geen wijziging van het CROHO wordt doorgevoerd.

2. Toepassing van de medezeggenschapsregels in de FNWI, FEW en FALW

De drie faculteiten werken op een toenemend aantal gebieden samen, zowel in het onderzoek als in het onderwijs. De formele regels voor de medezeggenschap zijn helder maar geven niet altijd de mogelijkheid de betrokkenheid van de medezeggenschap voldoende recht te doen. Zo kan de samenwerking in een gezamenlijk programma zo'n vorm aannemen dat deze kan worden gezien als onvermijdelijk voorbereidend op een Joint Degree. Daarom is de instemmingsprocedure van toepassing op het voornemen tot het gezamenlijk aanbieden van een opleiding.

1. Van een gezamenlijk programma is sprake wanneer:
 - a. een aanzienlijk deel van het onderwijs wordt verzorgd door een andere instelling (UvA of VU) en:
 - b. afstemming van het curriculum en de uitvoering daarvan heeft plaatsgevonden en:
 - c. het programma door studenten van beide instellingen wordt gevolgd.Een aanzienlijk deel betekent dat ten minste 30% van het onderwijs (berekend op basis van de inzet van docenten in uren) door een andere instelling wordt verzorgd.
2. Het voornemen tot het aanbieden van een gezamenlijk programma kan worden geformuleerd als voorbereiding op het voornemen om voor dit gezamenlijke programma binnen een bepaalde termijn een Joint Degree aan te vragen. Het voornemen tot aanvraag van een Joint Degree en de termijn waarbinnen die aanvraag wordt voorzien, worden in het instemmingsverzoek voor het gezamenlijk programma opgenomen.

3. Wanneer de medezeggenschap instemt met het gezamenlijk programma zoals bedoeld onder 2, verbindt de medezeggenschap zich aan de afspraak dat wanneer het formele verzoek tot instemming met de aanvraag van een Joint Degree binnen de genoemde termijn wordt gedaan, zonder verdere voorwaarden instemming zal worden verleend op het voornemen tot het aanvragen van een Joint Degree.
4. Wanneer na afloop van de termijn genoemd in de aanvraag tot instemming met een gezamenlijk programma geen aanvraag voor een Joint Degree wordt ingediend, vervalt de afspraak tot onvoorwaardelijke instemming zoals vermeld onder 3.
Wanneer na afloop van de genoemde termijn alsnog een voorstel voor een Joint Degree wordt ingediend, beoordeelt de medezeggenschap de aanvraag als een nieuwe aanvraag.
5. Voor bestaande opleidingsprogramma's wordt niet alsnog instemming gevraagd aan de medezeggenschap.
6. Deze afspraak kent de medezeggenschap rechten toe die verder reiken dan de wettelijke voorschriften eisen en is een experiment dat met instemming van betrokken partijen wordt uitgevoerd. De looptijd van het experiment is gekoppeld aan het Instellingsplan 2015-2020 van de UvA.
7. Deze procedure wordt aan het einde van het studiejaar 2016-2017 tussentijds geëvalueerd in overleg tussen de decaan en de medezeggenschap.

BIJLAGE

Medezeggenschap (studenten en medewerkers) bij wijziging van het onderwijsaanbod² UvA en VU

Bronnen: WHW, bestuursreglement VU, universiteitsreglement UvA, studentenstatuten VU en UvA, faculteitsreglement FNWI, faculteitsreglement FALW en FEW, regeling medezeggenschap studenten VU, besluit CvB UvA over 'afspraken medezeggenschap en onderwijsaanbod' van 4 april 2013 (met instemming GV UvA). Hoewel de basis hetzelfde is (WHW), is de medezeggenschap in VU en UvA verschillend geregeld en vastgelegd in reglementen.

VU

- De medezeggenschap wordt uitgeoefend door de Gezamenlijke Vergadering (GV) van de faculteiten (dus FSR en ODC samen).
- Omdat het instemmingsrecht m.b.t. de OER alleen betrekking heeft op de niet-inhoudelijke onderdelen (art. 9.38, lid b en 7.13, lid 2 WHW, overgenomen in studentenstatuut en faculteitsreglement), kan aan dit recht geen instemming m.b.t. de gemeenschappelijke opleidingen ontleend worden.
- De GV moet instemmen met wijzigingen in het faculteitsreglement. Omdat de opleidingen (met CROHO label) onderdeel zijn van dit reglement, is instemming nodig bij het afbouwen en sluiten van een opleiding, de start van een nieuwe opleiding, bij een joint degree en bij naamsverandering van een opleiding.
- Bij een joint program (een VU- en een UvA-opleiding met hetzelfde programma, verzorgd door docenten van beide instellingen) is geen instemming nodig, want dan worden opleiding en CROHO label niet gewijzigd.

UvA

- De medezeggenschap wordt uitgeoefend door FSR en OR apart.
- Omdat het instemmingsrecht m.b.t. de OER alleen betrekking heeft op de niet-inhoudelijke onderdelen (art. 9.38, lid b en 7.13, lid 2 WHW, overgenomen in studentenstatuut en faculteitsreglement), kan aan dit recht geen instemming m.b.t. de gemeenschappelijke opleidingen ontleend worden.
- FSR en OR moeten instemmen met wijzigingen in het faculteitsreglement. Omdat de opleidingen zijn opgenomen in een bijlage, die geen onderdeel van dit reglement uitmaakt, kan hieraan geen instemmingsrecht m.b.t. de gemeenschappelijke opleidingen ontleend worden.
- FSR en OR moeten instemmen met het facultaire strategische plan (FSP). Het facultair onderwijsaanbod, op het niveau van CROHO-labels, wordt onderdeel van het FSP. (besluit CvB 4 april 2013).
- Over de procedure van besluitvorming over (wijzigingen in) het facultaire onderwijsaanbod moeten decaan en de facultaire medezeggenschap afspraken maken. Die afspraken moeten voor 1 januari 2015 worden gemaakt en vastgelegd (besluit CvB 4 april 2013).
- De centrale medezeggenschapsorganen beperken hun instemmingsrecht m.b.t. de vermelding van (wijzigingen in) het opleidingsaanbod in Universiteitsreglement tot het toetsen van de procedure die in de faculteit is overeengekomen (besluit CvB 4 april 2013).
- Op basis van het FR, artikel 45, lid 1b (facultair strategisch beleid van invloed op het onderwijs) heeft elk voorgenomen besluit van de decaan inzake een joint program het voorafgaande advies van de Studentenraad. Op basis van de WOR, artikel 25, lid 1, sub b (duurzame samenwerking) heeft elk voorgenomen besluit van de decaan inzake een joint program het voorafgaande advies van de Ondernemingsraad.

Volgens de VU-regelingen is instemming van de facultaire GV nodig bij een joint degree en/of het afbouwen en sluiten van een opleiding en/of het starten van een nieuwe opleiding en/of een naamsver-

² Met onderwijsaanbod wordt in deze notitie bedoeld: het opleidingsaanbod met bijbehorende CROHO-labels.

andering van een opleiding. De wens van de FSR-en om bij alle besluiten over gemeenschappelijke opleidingen instemmingsrecht te krijgen heeft geen juridische grondslag.

Bij de UvA moeten FSR, OR en decaan het eens worden over een procedure voor wijzingen in het in het FSP opgenomen aanbod van opleidingen. Bij een joint programme hebben FSR en OR adviesrecht.